



## STAVANGER KOMMUNE

### Stavanger byggdrift KF

Postadr.: Pb. 8001, 4068 Stavanger  
Besøksadr.: Sandvikveien 21  
Telefon: 51823360 Faks: 51823399  
E-post: postmottak.sbd@stavanger.kommune.no  
www.stavanger.kommune.no  
Org.nr.: NO 982 759 374

# Møtereferat

Gruppe: **AMU**

Møtested: **Sandvikveien 21**

Møtedato/ -tid: **12.1.2012**

Møteleder: **Erik Hirth**

Referent: **Oddny Endresen**

Deltakere: **HVO-Odd Geir Andreassen, HTV-fagforbundet Tor Arvid Josdal, VO. miljø Eva Thorsen, Stavanger byggdrift v. Erik Hirth, Kjetil Berg, Henriette Næss og Oddny Endresen. HMS. avd. v. Sigrid Utne**

Forfall:

Kopi til: **HTV- Stavanger Kommune Kjell Egil Solbø, Ole C. Askeland, 6 driftsledere, Karl Svela, Henriette K. Næss, Inger Johanne Riisdal, Anders J. Anderssen**

REFERANSE

ARKIVNR

JOURNALNR

DATO  
16.01.2012

Sak nr.:		Ansvar
01/12	<b>Referat fra AMU 8.12.2011</b> Vedtak: Referatet godkjennes	
02/12	<b>Saker innmeldt i synergi i perioden 8.12.2011-d.d.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>To registrerte saker på samme person, 1 fall inne på skole og et fall ute i skolegården på vei til jobb.</li><li>En registrert sak på drift, der en person fikk en luke over seg og fikk noe glava i øyene.</li></ul> AMU minner om at det er nærmeste leder som har ansvar for å følge opp sine ansatte etter nestenulykker og skader innmeldt i synergi. <b>AMU har vedtatt at det ved nyansettelser på miljø skal være full uniformsplikt.</b> Allerede ansatte skal oppfordres til å bruke full uniform.	
03/12	<b>Sykefravær 2011</b>  Det foreligger ikke tall enda grunnet overgang til nytt lønns og personalsystem.	
04/12	<b>ROS analyse – risikovurdering SBD</b>  Henriette orienterte <ul style="list-style-type: none"><li>Svømmebasseng, snart ferdig</li><li>Vold og trusler: En gruppe bestående av H. Næss, S. Huth, M. Myre</li></ul>	

Sak nr.:	Ansvar	
	<p>har hatt møte. H. Næss syr sammen planen etter innspill fra gruppen. Planene presenteres på neste AMU, og videre Ros analyser med prioriterte områder starter opp.</p> <p>AMU har vedtatt at det ved nyansettelser avtales møte der HMS koordinator informerer om HMS. i Stavanger byggdrift. (eget punkt på sjekklister nyansatt)</p>	
05/12	<p><b>Vernerunder 2012</b></p> <p><b>Drift/vedlikehold og miljø:</b> K. Berg tar dette opp på møter med driftslederne og prioriterer områder til forbedring utfra vernerunder i 2011.</p> <p><b>SBD. kjøkken:</b> Tørrvarelageret prioriteres i 2012. Erik Hirth følger opp dette i samarbeid med kjøkkensjef og Henriette.</p> <p><b>Administrasjon:</b> Vernerunde på alle kontorplasser utføres i løpet av året.</p> <p><b>Biler:</b> Gjennomgang av bilene fortsetter og slutføres.</p>	
06/12	<p><b>Evaluering av julelunch 2011</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kjekt lokale</li> <li>• Litt lite varm mat</li> <li>• Savnet sild</li> <li>• En annen matleverandør vurderes til neste år.</li> </ul>	
07/12	<p><b>Sosiale arrangementer i SBD 2012</b></p> <p>Det ble vedtatt å arrangere et fellesarrangement (båttur blir etterspurt av mange)</p> <p>Små arrangementer arrangeres avdelingsvis, leder påser at alle i tilhørende grupper får invitasjon.</p>	
	<p><b>Eventuelt: Helsekontroll renholdere</b>  Det skal gjennomføres helsekontroll av renholderne i løpet av året.  HMS. ved Sigrid Utne planlegger dette sammen med personalleder.</p> <p><b>Søknad om støtte til oppstart av bedrifts fotball lag.</b>  AMU er positiv til dette innfor gitte rammer og at de går veien om bedriftsidrettslaget i Stavanger kommune.</p> <p><b>O.G.A. minner om turgruppen onsdager kl. 14.40 og oppfordrer flere til å benytte seg av dette tilbudet.</b></p>	

Neste møte: 1.3.2012, kl.12.00

Innleveringsfrist for saker til neste møte: