



STAVANGER KOMMUNE

Stavanger byggdrift KF

Postadr.: Pb. 8001, 4068 Stavanger  
Besøksadr.: Sandvikveien 21  
Telefon: 51823360  
E-post: postmottak.sbd@stavanger.kommune.no  
www.stavanger.kommune.no  
Org.nr.: NO 982 759 374

# Møtereferat

Gruppe: **AMU**  
Møtested: **Sandvikveien 21**  
Møtedato/ -tid: **07.12.2017, kl. 12.00**  
Deltakere: HTV. Tor Arvid Josdal, HVO. Kjartan Vedal, VO. Renhold Andres Delgado, BHT. v. Olaug M. Fjellaker, Stavanger byggdrift v. Kjetil Berg, Odd Geir Andreassen og Oddny Endresen  
Kopi til: Anders J.Anderssen og Kristin Hole Aud Tove Laupland, Karl Svela, Veronica Pinto, Leif Arne Amundsen; Tom Karlsen, Brit Halvorsen, Arild Nygård, Lise Tone Ørke, Roe Andreas Sørby

REFERANSE

JOURNALNR

DATO  
8.12.2017

## Sak nr.:

36/17	<b>Referat fra AMU 09.11.2017</b>  Vedtak: referatet godkjent
37/17	<b>Status vernerunder og stoffregistrering bygg</b>  Kjartan og Andres orienterte. <ul style="list-style-type: none"><li>- Kjartan ikke i mål, men klarer å bli ferdig i løpet av desember. Gjenstående 5-6 driftsoperatører. Anders er med i forbindelse med stoffregister, noen avvik på SJA og oppdateringer av rutiner.</li><li>- Andres blir ferdig i løpet av januar. Melder inn behov for opplæring i brannslukkeutstyr.</li></ul>
38/17	<b>Status sykefravær</b> Oddny orienterer:  Sykefravær siste rapport er fra oktober som viser 8,54%.  Samlet for hittil i år (oktober) er 7,39 mot 9,6 i fjor. Alle avdelinger er innenfor sitt mål med unntak av kantine/kjøkken.
39/17	<b>Saker innmeldt i synergi i perioden 09.11.2017 – d.d.</b> Odd Geir orienterer:  Det er meldt inn 5 saker:

Sak nr.:	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Skled på glatt føret. Følges videre opp av Oddny.</li> <li>2. Slag/klemskade i forbindelse med vær og vind.</li> <li>3. Bilkollisjon på vei til jobb. Legemeldt.</li> <li>4. Fall i trapp. Legemeldt. Følges opp av Andres</li> <li>5. Uønsket/ubehagelig hendelse i forbindelse med bolig. Adferd og brukerutstyr.</li> </ol> <p>Olaug anbefaler:  Sak 2: Rutine for skotøy  Sak 3: At sjåfør får tatt røntgen hvis dette ikke er gjort.  Sak 5: Systematisk repetere TAM og dokumentere hvem til enhver tid har gjennomført TAM.</p>
40/17	<p><b>Informasjon fra BHT.</b></p> <p>Olaug informerte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vanskelig å finne frem i kursoversikten enn tidligere system. Tilbakemelding fra Fysioterapeut er at det er få påmeldte i forbindelse med trening for gravide. Dette kan muligens skyldes vanskelighetene med å melde seg på i den nye kursoversikten.</li> <li>- Rapport fra gjennomgang med Straks- avdelingen er sendt til ledere i bedriften. Kjetil videresender til ny leder på drift (Geir)</li> <li>- Røykesluttkurs er nå via Frisklivssentralen.</li> </ul>
41/17	<p><b>Informasjon fra Administrasjonen</b></p> <p>Utlyste stillinger, Oddny orienterer</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Det er for tiden to utlyste stillinger i prosjektavdelingen. Intervjuer neste uke. I løpet av januar vil stillingen som personalsjef lyses ut.</li> <li>- Alle ansatte var invitert til opplæring i digital sykemelding. Opplæringen ble gjennomført i Zetlitshallen i Stavanger konserthus.</li> </ul>
42/17	<p><b>Forslag til møteplan for AMU våren 2018</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>08.02.</b></li> <li>- <b>19.04</b></li> <li>- <b>07.06</b></li> </ul> <p>Vedtak: Møtedatoene godkjent.</p>
	<p><b>Eventuelt</b></p> <p>Ingen saker</p>

**Neste møte: 08.02.2018 kl. 12:00**

**Innleveringsfrist for saker til neste møte: 07.02.2018**